

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ФИНАНС МИНИСТЕРСТВЫЖЕ



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

## **П Р И К А З**

г. Йошкар-Ола  
от 20 июня 2018 г. № 9-н

**Об утверждении Положения  
о конкурсе на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы Республики Марий Эл  
в Министерстве финансов Республики Марий Эл  
и признании утратившими силу некоторых приказов  
Министерства финансов Республики Марий Эл**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов»,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве финансов Республики Марий Эл.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства финансов Республики Марий Эл от 11 августа 2009 года № 78 о/д «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве финансов Республики Марий Эл», кроме пункта 2;

приказ Министерства финансов Республики Марий Эл от 21 марта 2011 года № 3-н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Марий Эл от 11 августа 2009 года № 78 о/д»;

пункт 2 приказа Министерства финансов Республики Марий Эл от 28 марта 2012 года № 5-н «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Республики Марий Эл»;

приказ Министерства финансов Республики Марий Эл от 27 мая 2013 года № 10-н «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Республики Марий Эл от 11 августа 2009 года № 78 о/д»;

пункт 1 приказа Министерства финансов Республики Марий Эл от 12 августа 2013 года № 14-н «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Республики Марий Эл»;

подпункт «а» пункта 1 приказа Министерства финансов Республики Марий Эл от 2 апреля 2014 года № 6-н «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Республики Марий Эл»;

пункт 1 приказа Министерства финансов Республики Марий Эл от 6 августа 2014 года № 13-н «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Республики Марий Эл»;

пункт 1 приказа Министерства финансов Республики Марий Эл от 12 августа 2016 года № 17-н «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Республики Марий Эл»;

пункт 1 приказа Министерства финансов Республики Марий Эл от 6 февраля 2017 года № 3-н «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Республики Марий Эл и признании утратившим силу приказа Министерства финансов Республики Марий Эл от 12 апреля 2011 года № 4-н».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющая  
обязанности министра



Т.В. Шумахер

Утверждено  
приказом Министерства  
финансов Республики Марий Эл  
от 20 июня 2018 г. № 9-н

**Положение  
о конкурсе на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы Республики Марий Эл  
в Министерстве финансов Республики Марий Эл**

1. Настоящим Положением в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов» (далее – единая методика) определяются порядок и сроки проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл (далее – вакантная должность гражданской службы) в Министерстве финансов Республики Марий Эл (далее - министерство).

2. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы (далее – конкурс) обеспечивает:

конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе (далее – гражданская служба);

права государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в министерстве (далее – гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

Настоящее положение распространяется на правоотношения по формированию кадрового резерва министерства для замещения должностей гражданской службы.

3. Конкурс проводится в целях оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты), а также их соответствия установленным квалификационным требованиям для замещения

соответствующих должностей гражданской службы (далее – соответственно – квалификационные требования, оценка кандидатов).

4. Конкурс в министерстве объявляется по решению министра финансов Республики Марий Эл (далее – министр), при наличии вакантной (не замещенной гражданским служащим) должности гражданской службы, замещение которой в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» может быть произведено на конкурсной основе.

5. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

6. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе кадровая служба министерства размещает на официальном сайте министерства и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующую информацию о конкурсе: наименование вакантной должности гражданской службы, квалификационные требования для замещения этой должности, условия прохождения гражданской службы, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения, другие информационные материалы. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе также могут публиковаться в периодическом печатном издании.

7. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в министерство:

- а) личное заявление;
- б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы;

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

8. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в министерстве, изъявивший желание участвовать в конкурсе в министерстве, подает заявление на имя министра.

Гражданской служащий министерства, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой министерства анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

9. Документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Положения, в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в министерство гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы.

Порядок представления документов в электронном виде устанавливается Правительством Российской Федерации.

Несвоевременное предоставление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине министр вправе перенести сроки их приема.

10. С согласия гражданина (гражданского служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин (гражданский служащий), связано с использованием таких сведений.

Достоверность сведений, представленных гражданином в министерство, подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Проверка достоверности сведений, представленных гражданским служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы.

11. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

12. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается министром после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. Второй этап конкурса проводится не позднее 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе, а в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срок проведения второго этапа конкурса определяется министром.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется министром о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме. В случае, если гражданин представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной

квалификационной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.

13. Претендент на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Министерство не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа размещает на своем официальном сайте и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» информацию о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты) и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной подписью, с использованием указанной информационной системы.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

15. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, министр может принять решение о проведении повторного конкурса.

16. Для проведения конкурса приказом министерства образуется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Состав конкурсной комиссии, сроки порядок её работы, а также методика проведения конкурса определяется приказом министерства.

17. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям для замещения этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия министерства оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование

по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Оценка соответствия кандидатов квалификационным требованиям осуществляется исходя из категорий и групп вакантных должностей гражданской службы (группы должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв) в соответствии с методикой проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве финансов Республики Марий Эл и включении в кадровый резерв, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Марий Эл от 19 июня 2018 года № 8-н «Об утверждении методики проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве финансов Республики Марий Эл и включении в кадровый резерв».

18. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

19. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв министерства кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личные качества которого получили высшую оценку.



20. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

21. По результатам конкурса издается приказ министерства о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв министерства кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается приказ министерства о включении его в кадровый резерв министерства для замещения должности гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.

22. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальном сайте министерства и указанной информационной системы в сети «Интернет».

23. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве министерства, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

24. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

25. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---